ЗАТВЕРДЖЕНО

 Завідувач закладу дошкільної освіти

 (ясла-садок) №37 «Веселі зайчата»

 Сумської міської ради

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Істраніна

План заходів

з енергозбереження Закладу дошкільної освіти (ясла-садок) №37

«Веселі зайчата» Сумської міської ради на 2024 рік

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Захід | Термін виконання | Відповідальний | Відмітка про виконання |
| 1 | Вивчати нормативно-правову базу у сфері енергозбереження, керуватися Положенням про порядок здійснення моніторингу споживання енергоресурсів у Сумській міській територіальній громаді  | постійно | Завідувач Істраніна В.В.ЗавгоспЛазарко Н.Г. | Виконується постійно |
| 2. | Продовжувати ведення журналів обліку -спожитої теплової енергії-спожитої електричної енергії | Постійно | ЗавгоспЛазарко Н.Г. | Виконується постійно |
| 3. | Забезпечити ведення відомостей моніторингу на платформі енергоефективності uMuni | Щоденно | ЗавгоспЛазарко Н.Г. | Виконується щоденно |
| 4. | Проводити роз’яснювальну роботу серед працівників щодо збереження та економного використання води та енергоносіїв | Постійно | ЗавгоспЛазарко Н.Г. | Виконується  |
| 5. | Дотримуватися лімітів енергоносіїв | Постійно | ЗавгоспЛазарко Н.Г | Виконується постійно |
| 6. | Слідкувати за технічним станом сантехніки, труб, водопостачання, електричного обладнання, своєчасно проводити їх ремонт | Постійно | ЗавгоспЛазарко Н.Г | На контролі |
| 7 | Слідкувати за достатністю освітлення приміщень, де знаходяться діти, своєчасно вимикати зайве світло | Постійно | вихователі,помічники вихователів | Постійно на котролі |
| 8. | Проводити заміну по мірі виходу з ладу ламп (люмінесцентних, розжарювання) на світлодіодні в місцях загального користування | Протягом року | ЗавгоспЛазарко Н.Г. | Постійно на котролі |
| 9. | Очищувати поверхні світильників від забруднення | Постійно | Помічники вихователів | Виконується постійно |
| 10. | Підтримувати скло вікон в чистому стані | Постійно | Помічники вихователів | Виконується постійно |
| 11. | Обов’язково вимикати оргтехніку та електроприлади після закінчення роботи  | Постійно | Усі працівники закладу | Виконується |
| 12. | Надавати перевагу енергозберігаючому обладнанню | Постійно | ЗавгоспЛазарко Н.Г. | Виконується |
| 13. | Розмістити на Інтернет-сайті закладу у розділі «Енергозберження» план заходів на 2024 рік |  до 05.01.2024 | ЗавгоспЛазарко Н.Г. | Виконується |
| 14. | Поповнювати розділ сайту закладу «Енергозбереження» матеріалами щодо способів збереження енергоресурсів | Протягом року | ЗавгоспЛазарко Н.Г.Вихователь-методистКисільова І.І. | Виконується |
| 15. | Організувати та провести тематичний тиждень «Споживай енергію розумно» | 20-24.03.2024 | вихователь-методистКисільова І.І.;педагоги | Виконується |
| 16. | Провести практичне заняття з дітьми молодшого дошкільного віку «Лічильник у гостях у дітей» | До 11.11.2024 | вихователь-методистКисільова І.І | Виконується |
| 17. | Провести заняття з дітьми старшого дошкільного віку «Що трапиться, якщо не буде світла» | До 11.11.2024 | вихователь-методистКисільова І.І | Виконується |
| 18. | Організувати та провести конкурс дитячих малюнків до Міжнародного дня енергозбереження  | До 11.11.2024 | вихователь-методистКисільова І.І | Виконується |
| 19. | Підготовка теплового господарства до роботи в осінньо-зимовий період 2024/2025 | квітень,вересень 2024 | ЗавгоспЛазарко Н.Г. | Виконується |
| 20. | Надавати в електронному вигляді інформацію про хід виконання заходів до управління  | Щоквартально | ЗавгоспЛазарко Н.Г. | Виконується |
| 21. | Слідкувати за цілісністю пломб на вимірювальних приладах обліку (тепла,електроенергії) | Постійно | ЗавгоспЛазарко Н.Г. | Виконується |